

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Koźmin Wielkopolski, dnia.....

.....
(adres wnioskodawcy)

**Urząd Stanu Cywilnego
w Koźminie Wielkopolskim**

Proszę o wydanie
odpisu aktu:

☐ skróconego * ☐ pełnego * ☐ wielojęzycznego *

*właściwe zaznaczyć

☐ **URODZENIA** * imię(imiona) i nazwisko
data i miejsce urodzenia
imiona rodziców

☐ **MAŁŻEŃSTWA** * imię(imiona) i nazwisko MĘŻCZYZNY
imię(imiona) i nazwisko rodowe KOBIECY
data zawarcia ślubu miejsce

☐ **ZGONU** * imię(imiona) i nazwisko
data i miejsce zgonu

Cel przedłożenia dokumentu:
/np. paszport, ślub, ZUS, KRUS, PZU, sprawa spadkowa, rozwodowa, alimenty/

Interes prawny, jeżeli o odpis aktu stanu cywilnego nie występuje osoba, której akt dotyczy,

(podać stopień pokrewieństwa)

Opłata skarbową:

-za odpis skrócony 22,00zł
-za odpis pełny 33,00zł
-za odpis wielojęzyczny 22,00zł

.....
(podpis osoby wnioskującej)

POTWIERDZENIE ODBIORU

.....
(data i podpis osoby odbierającej dokument)

KLAUZULA INFORMACYJNA
Urząd Stanu Cywilnego

Administratorami w zakresie danych USC są:

Minister Cyfryzacji, 00-060 Warszawa ul. Królewska 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru, kontakt do Inspektora Ochrony Danych adres email iod@mc.gov.pl ;

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, 02-591 Warszawa ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, kontakt do Inspektora Ochrony Danych adres email iod@mswia.gov.pl ;

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski w osobie Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski odpowiada w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w Urzędzie Stanu Cywilnego, kontakt do Inspektora Ochrony Danych adres email: biuro@msvs.com.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- sporządzenia aktu urodzenia dziecka, małżeństwa, zgonu
- meldunku i nadania numeru PESEL

Oraz realizacji wniosków, przyjmowaniu oświadczeń i realizacji uprawnień obywateli wynikających z przepisów o Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z przepisami ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego.

Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.

Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego przechowywane są przez okres:

- 1) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia;
- 2) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu.

Okresy te są liczone od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło sporządzenie aktu stanu cywilnego. Po upływie w/w okresów Kierownik USC w ciągu 2 lat przekazuje akta stanu cywilnego i akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego do właściwego archiwum państwowego.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym