

**UCHWAŁA NR XXXV.242.2021  
RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WIELKOPOLSKIM**

z dnia 25 listopada 2021 r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Koźmin Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) Rada Miejska w Koźminie Wielkopolskim uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Roczny Program Współpracy Gminy Koźmin Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Koźminie  
Wielkopolskim

**mgr inż. Justyn Zaradniak**

**Roczny program współpracy Gminy Koźmin Wielkopolski  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na rok 2022**

Słowniczek:

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. Gminie – rozumie się Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski,
3. Burmistrzowi – rozumie się Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski,
4. Podmiot programu – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
5. Organizacji pozarządowej – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

**CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

§ 1

Celem głównym programu jest realizacja zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanymi dalej podmiotami Programu, kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym i rozwijanie aktywności mieszkańców.

§ 2

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) wsparcie dla podmiotów Programu służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych Gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej, w szczególności wspieranie wolontariatu,
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 6) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,

- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

## **ZASADY WSPÓŁPRACY**

### **§ 3**

Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy Podmiotami Programu a Gminą opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą Gmina przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenności stron, zgodnie z którą zarówno Gmina jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich;

## **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

### **§ 4**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami Programu jest realizacja zadań Gminy wynikających z potrzeb społeczności lokalnej.
2. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z podmiotami Programu określa art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **FORMY WSPÓŁPRACY**

### **§ 5**

1. Współpraca z podmiotami Programu ma charakter finansowy oraz pozafinansowy.
2. Finansowe formy współpracy polegają na:
  - 1) powierzeniu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wsparciu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
4. Pozafinansowa współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w szczególności w formach:
  - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
  - 2) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach

- dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przedstawicieli właściwych organów gminy oraz określenie przedmiotu ich działania,
  - 4) udzielania informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
  - 5) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
  - 6) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań roboczych, których tematyka wiąże się z realizacją Programu, np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, itp.,
  - 7) organizację lub współdziałanie w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu profesjonalizację działań podmiotów Programu.

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

#### **§ 6**

Obszar współpracy Gminy Koźmin Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Jako zadania priorytetowe Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski w roku 2022 określa się zadania z zakresu:

- 1) wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnej,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 3) turystyki i krajoznawstwa,
- 4) ochrony i promocji zdrowia,
- 5) kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 7**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 8**

Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie.

#### **§ 9**

1. Podmioty Programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych Gminy zgodnie z trybem art. 12 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wspieranie oraz powierzanie zadań, o których mowa w Programie, może nastąpić na zasadach i w trybie przepisów o partnerstwie publiczno-prywatnym albo na podstawie umów międzynarodowych, jeżeli na realizację określonego zadania publicznego będą przekazywane niepodlegające zwrotowi środki ze źródeł zagranicznych.

#### § 10

Organizacje pozarządowe mogą występować również przy procedurach zakupu przez Gminę usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

#### § 11

Na wniosek organizacji pozarządowej Burmistrz może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na zasadach określonych w art.19a ustawy.

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

#### § 12

1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Roczego Programu w kwocie nie mniejszej niż 220.000,00 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim na 2022 rok.

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

#### § 13

1. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2022 Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej do dnia 31 maja 2023 r.
2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
  - 1) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu
  - 2) liczbie konkursów,
  - 3) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 4) liczbie ofert złożonych w trybie 19 a
  - 5) liczbie nowych/przekazanych organizacjom pozarządowym zadań w trybie konkursu uruchomionego w oparciu o wnioski złożone przez organizacje w trybie art. 12,
  - 6) liczbie umów zawartych na realizację zadania publicznego,

- 7) liczbie umów, które nie zostały zrealizowane,
- 8) ilości zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
- 9) wysokości środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 10) liczbie beneficjentów realizowanych zadań,
- 11) liczbie organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,

## **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

### **§ 14**

1. Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r. sporządzany jest na bazie projektu programu, który poddany został konsultacjom.
2. Konsultacje programu przeprowadza się i informuje o wynikach w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

### **§ 15**

1. Wniosek, który wpływa na konkurs ofert przydzielany jest do jednego z ośmiu obszarów działania.
2. Burmistrz Miasta i Gminy w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do oceny wniosków w otwartym konkursie ofert. W skład komisji wchodzi osoby wyznaczone przez Burmistrza i osoby wskazane przez organizacje pozarządowe. W pracach komisji z głosem doradczym mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie danego konkursu.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, będący przedstawicielem organu wykonawczego Gminy.
4. Szczegółowe kryteria oceny formalnej i merytorycznej określa zarządzenie Burmistrza, o którym mowa w punkcie 2 § 15.
5. Obsługę administracyjno–biurową komisji konkursowej prowadzi pracownik Urzędu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, powołany zgodnie z pkt.2 § 15.
6. Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży.
7. Komisja ustala proponowaną wysokość dotacji oraz listę ofert wskazanych do dofinansowania.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z rozstrzygnięciem o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

9. Informacja o wynikach podawana jest do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 16**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski.