



## KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11  
tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl  
www.kozminwlkp.pl

Symbol

**OSO - 03**

Nazwa

**WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO  
NA PODSTAWIE DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ**

Nr strony

**1 / 1**

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 10.04.1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87 poz. 960 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 9.09.2000r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86, poz. 960 z późn. zm.)

### I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o wymeldowanie,

### II. OPŁATY

Opłata skarbową:

- za wniosek – 5zł,
- za każdy załącznik – 0,50zł

### III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 1 miesiąca.

### IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowisko ds. ewidencji ludności - pokój nr 3, tel. 7219-332,

### V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 1) Urząd Miasta i Gminy przeprowadza wizję lokalną, przesłuchuje świadków, wysyła zapytania o karalność osoby, o wymeldowanie, której strona wnosi oraz pismo do Centralnego Biura Adresowego o informacje, gdzie dana osoba jest zameldowana.
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy wydaje decyzję w sprawie wymeldowania, gdy: osoba bez wymeldowania się opuściła dotychczasowe miejsce pobytu stałego albo osoba bez wymeldowania się opuściła dotychczasowe miejsce pobytu stałego i nie przebywa w nim co najmniej od 6 miesięcy, a nowego miejsca pobytu nie można ustalić.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie od decyzji podlega opłacie skarbowej w wysokości: 5zł za odwołanie i 0,50zł za każdy załącznik.

### VII. UWAGI

Przepisy ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych mają charakter porządkowy. Istotą ewidencji ludności jest to, aby rejestracja miejsca pobytu była zgodna ze stanem faktycznym.