



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11
tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl
www.kozminwlkp.pl

Symbol

USC - 05

Nazwa

**SPROSTOWANIE OCZYWISTEGO BŁĘDU PISARSKIEGO
W AKCIE STANU CYWILNEGO**

Nr strony

1 / 1

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 29.09.1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. Nr 36 poz. 180 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 9.09.2000r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86 poz. 960 z późn. zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego (**F-USC – 05/01**),
- załącznik - dokument stanowiący podstawę do sprostowania określony przez pracownika USC,
- do wglądu – dokument stwierdzający tożsamość wnioskodawcy.

II. OPŁATY

Opłata skarbową:

- za wniosek – 5,00 zł,
- za każdy załącznik – 0,50 zł
- za wydaną decyzję - 30,00zł.

III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 30 dni.

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Urząd Stanu Cywilnego – pokój nr 3, tel. 7219-348

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

Jeżeli na podstawie przedstawionych dokumentów zostanie stwierdzony oczywisty błąd pisarski zostaje wydana decyzja. Następnie w akcie wpisuje się wzmiankę marginesową.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie (opłata skarbową za odwołanie – 5zł).

VII. UWAGI

Właściwy do wydania decyzji o sprostowaniu błędu pisarskiego jest kierownik USC miejsca sporządzenia aktu, który ma podlegać sprostowaniu. Jeżeli podstawą sprostowania jest wcześniejszy akt stanu cywilnego, to będzie nim odpis zupełny tego aktu.